

Мнение профсоюза учтено  
Протокол № 12 заседания профкома  
«18» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ ДС № 4 г. Пензы  
«Мозаика»  
\_\_\_\_\_/Н.В.Сидорова/  
«18» марта 2021 г.

Мнение коллектива учтено  
Протокол № 2 общего собрания  
трудоового коллектива МБДОУ № 4  
«18» марта 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации и порядке ведения внутрисадикового учёта  
обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада № 4 города Пензы «Мозаика»**

## **I. Общие положения**

В соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ", Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" от 21.05.1999 № 120-ФЗ дошкольное учреждение:

- выявляет и ведёт учет несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам ДОУ, принимает меры по их воспитанию и получению ими начального общего, основного общего образования;
- оказывает социально – психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетних с отклонениями в поведении, либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- выявляет семьи, находящиеся в социально – опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;
- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

## **II. Основания и порядок постановки и снятия с внутрисадикового учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении**

**2.1.** Постановка на внутрисадиковый учет носит профилактический характер и является основанием для организации социально – психологической и педагогической помощи.

### **2.2. На внутрисадиковый учет ставятся:**

#### ***Обучающиеся:***

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин ДОУ;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав школы и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- неусвоющие по неуважительным причинам образовательную программу ДОУ;
- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо других психоактивных веществ;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящие на учете в ПДН, КДН.

На внутрисадиковый учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

#### ***Семьи, в которых родители (законные представители):***

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутрисадиковый учет ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учете в садике, а также семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

### **3. Порядок постановки обучающихся, семей на внутрисадиковый учет:**

**3.1.** Выявление воспитателями семей, находящихся в социально опасном положении (далее СОП).

**3.2.** Информирование заведующего, заместителя заведующего о выявленных обучающихся, семьях, находящихся в СОП.

**3.3.** Предоставление документов с основаниями для постановки на внутрисадиковый учет обучающихся и семей, находящихся в СОП педагогом на Совет профилактики правонарушений.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося, семьи на внутрисадиковый учет Совета ПП, принятие решения о постановке на внутрисадиковый учет.

**3.5.** Уведомление родителей (законных представителей) о принятии решения (под роспись).

**3.6.** Оформление представления в КДН и ПДН о постановке обучающегося, семьи на учет.

**3.7.** Оформление карты психолога – педагогического и социального сопровождения.

Воспитатель совместно со специалистами и педагогами ДОУ, с участием сотрудников органов внутренних дел, отделом социальной защиты населения, отделом опеки и попечительства составляет карты психолога – педагогического и социального сопровождения обучающегося, семьи, находящихся в СОП, которая утверждается заведующим, заместителем заведующего.

**3.8.** Воспитателем составляется план индивидуального сопровождения, который отражается в карте психолога – педагогического и социального сопровождения обучающихся.

#### **4. Ведение индивидуальной профилактической работы.**

Воспитатель 1 раз в квартал осуществляет сверку данных об обучающихся и семьях, находящихся в СОП, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения, муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

**5. Снятие с внутрисадикового учета обучающихся или семей** осуществляется по решению Совета ПП ДОУ (приложение 4 к положению), а также при необходимости соответствующей информации из КДН, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи.

**Кроме того, с внутрисадикового учета снимаются обучающиеся:**

- окончившие Муниципальное дошкольное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение;
- по другим объективным причинам.

### **III. Ответственность и контроль за ведением внутрисадикового учета учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении.**

Ответственность за организацию ведения внутрисадикового учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом заведующего на заместителя заведующего..

Заместитель заведующего:

- оказывает организационно-методическую помощь воспитателям, инспектору по охране прав ребенка в ведении внутрисадикового учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных школы об обучающихся и семьях, находящихся в СОП;
- готовит соответствующую информацию о деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заведующего ДОУ.

**В положении применяются следующие понятия:**

• **Профилактика безнадзорности и правонарушений учащихся** - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

• **Индивидуальная профилактическая работа** - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

• **Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, - обучающийся ДОО, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

• **Семья, находящаяся в социально опасном положении** - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

• **Учет в ДОО обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (в положении – внутрисадовый учет)** - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

### НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИСАДОВЫЙ УЧЕТ

Фамилия: \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения

Причина постановки на учет \_\_\_\_\_

---

---

считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_

поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель заведующего \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

«\_\_» «\_\_\_\_\_» 2021 год

### **КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

---

Уровень обученности \_\_\_\_\_

Поведение в школе \_\_\_\_\_

Сведения о причинах постановки на внутришкольный  
учет \_\_\_\_\_

---

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками,  
взрослыми \_\_\_\_\_

дополнительное образование  
(кружки) \_\_\_\_\_

Вредные привычки \_\_\_\_\_

Интересы, увлечения и др.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заместитель заведующего \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

«СОГЛАСОВАНО»  
Заведующий МБДОУ

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

с несовершеннолетним \_\_\_\_\_ года рождения

№	Мероприятия	Срок и	Ответственны е
1	Взаимодействие со специалистами образовательного учреждения: (психолог, учитель-логопед, воспитатель и др.)		
2	Учебно-воспитательная деятельность:  (воспитатели,  педагоги дополнительного образования и др.)		
3	Работа с семьей		
4	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры и др.)		

Заместитель заведующего \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ год.

**Приложение к плану индивидуальной профилактической работы**

**Карта индивидуального психолого-педагогического и профилактического сопровождения обучающегося, состоящего на внутришкольном учете**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Дата и причины постановки на внутрисадовый учет \_\_\_\_\_

---

---

Консультирование

<b>Дата, время</b>	<b>Специалист</b>	<b>Причина обращения, характер консультации, тематика</b>	<b>Заключение и рекомендации</b>

Учебно-воспитательная деятельность

<b>Дата, время</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Итоги работы</b>

Работа с семьей

<b>Дата</b>	<b>Форма работы</b>	<b>Исполнитель</b>

Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики

<b>Дата</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Исполнитель</b>

Сведения о получении информации из ведомств

<b>Дата</b>	<b>Краткие сведения об информации</b>	<b>Исполнитель</b>



--	--	--

Приложение к плану индивидуальной профилактической работы

Карта личности

обучающегося (йся) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ ДОУ,

требующего (щей) повышенного педагогического внимания

1. Ф.И.О., дата рождения \_\_\_\_\_

2. Физическое состояние: хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное.

3. Наличие физических недостатков, хронических заболеваний: \_\_\_\_\_

#### 4. Характеристика свойств личности

**4.1. Уровень самооценки:** адекватный, завышенный, заниженный.

**4.2. Уровень агрессивности:** низкий, средний, высокий.

**4.3. Уровень тревожности:** низкий, средний, высокий.

**4.4. Признаки повышенной тревожности:** отсутствуют, повышенная утомляемость, пониженная работоспособность, подавленное настроение, повышенная возбудимость, вспышки гнева, агрессивность по отношению к учителям, к сверстникам, отказ от контактов, отказ от общих дел, склонность к разрушительным действиям, садизм, другие признаки.

#### 4.5. Патологические влечения:

-курение: не курит, курит эпизодически, систематически,

-употребление спиртных напитков: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически,

-употребление токсико-наркотических веществ: не употребляет, употребляет эпизодически, систематически.

#### 5. Особенности психики

**5.1. Уровень памяти:** низкий, средний, высокий.

**5.2. Уровень внимания:** низкий, средний, высокий.

**5.3. Быстрота восприятия:** высокая, средняя, слабая.

**5.4. Эмоциональная устойчивость:** хорошая (сдержанность), средняя, плохая (несдержанность).

**5.5. Темперамент.** Черты какого типа темперамента преобладают: холерического, сангвинистического, флегматического, меланхолического.

#### 6. Личностные особенности

Положительные:	Отрицательные:
Активность, аккуратность, доброта, дружелюбие, добросовестность, дисциплинированность, жизнерадостность, инициативность, настойчивость, невозмутимость, общительность, организованность, отзывчивость, откровенность, ответственность, правдивость, послушание, подвижность, работоспособность, справедливость, скромность, самостоятельность, неуправляемость, сосредоточенность, спокойствие, трудолюбие, упорство, уверенность, уступчивость, уравновешенность, целеустремленность, энергичность	Агрессивность, безволие, безразличие, безответственность, безынициативность, боязливость, вялость, грубость, дерзость, жадность, жестокость, зависть, замкнутость, импульсивность, лень, лживость, лицемерие, неаккуратность, нескромность, непослушание, неорганизованность, несамостоятельность, неуравновешенность, недобросовестность, неуправляемость, недисциплинированность, неуступчивость, невыдержанность, озлобленность, подавленность, рассеянность, скрытность, слабоволие, страхи, трусость, угнетенность, угрюмость, упрямство, черствость

#### 7. Социализация

**7.1. Ориентирован в окружающем мире:** информирован, осведомлен, практичен.

**7.2. Заинтересованность в происходящем:** разносторонность интересов, эгоистичность, пассивность, безразличие, асоциальность взглядов и поведения, склонность к суициду.

**7.3. Взаимоотношения с одноклассниками:** деловые, ровные, дружеские, теплые, претендует на лидерство, конфликтные, ни с кем не общается.

**7.4. Взаимоотношения с родителями:** выполняет все распоряжения, выполняет распоряжения под нажимом, выполняет не все распоряжения, открыто отрицает авторитет родителей.

#### 7.5. Манера и стиль общения с окружающими:

-доминантный стиль: уверен в себе, стремится навязать свое мнение, легко перебивает, но не дает перебить себя, нелегко признает свою правоту,

- недоминантный стиль: застенчив, уступчив, легко признает себя неправым, нуждается в поощрении при разговоре,
- экстраверт: постоянно направлен на общение, легко входит в контакт, любопытен, открыт, полон внимания к окружающим,
- интроверт: не склонен к контактам, замкнут, предпочитает общению деятельность, в разговоре немногословен.

### **7.6. Отношение к общественному мнению:**

активно-положительное: понимает критику, согласен с ней, недостатки стремится исправлять  
пассивно-положительное: понимает критику, согласен с ней, но недостатки не исправляет  
безразличное: не реагирует на критику, не меняет поведения.

**7.7. Общественная активность:** активен, пассивен, безразличен, уклоняется.

## **8. Интересы**

**8.1. Проявляет интерес к деятельности:** физической, умственной, технической, организаторской, художественной, спортивной, не проявляет интереса.

**8.2. Как предпочитает проводить досуг:** работа с техникой, увлечение компьютером, компьютерными играми, музыкой, спортом, бесцельное проведение свободного времени.

**8.3. Проявление устойчивого интереса к какому-либо виду деятельности (занимается в кружках, секциях, клубах и т.д.)** \_\_\_\_\_

## **9. Особенности учебной деятельности**

**9.1. Интеллектуальные способности:** высокие, средние, низкие.

**9.2. Заинтересованность в учебе:** заинтересован, безразличен, не заинтересован.

**9.3. Уровень успеваемости:** высокий, достаточный, средний, удовлетворительный, низкий.

**9.4. Посещаемость занятий:** а) нет пропусков занятий без уважительных причин, б) есть пропуски отдельных уроков (дней) без уважительных причин: иногда, часто, постоянно, уклоняется от учебы.

## **10. Особенности поведения**

**10.1. Поведение в школе:** а) нет нарушений дисциплины, б) нарушает дисциплину: иногда, часто, постоянно, в) не работает на уроках, г) отказ от требований.

**10.2. Отношение к своим проступкам:** равнодушен, переживает, оправдывает, осуждает.

**10.3. Как относится к педагогическим воздействиям:** с ожесточением, равнодушно, понимает и старается выполнить требования.

**10.4. Особые нарушения в поведении:** наличие вредных привычек, сквернословие, драки, избивание младших и слабых, жестокое отношение к животным, проявление садистских наклонностей, воровство, вымогательство у младших и слабых, грубые нарушения общественного порядка.

## **11. Причины отклонения в поведении:**

**11.1. Отклонения от нормы в состоянии здоровья:** нарушения в физическом и психическом здоровье, несоответствие физическому развитию, отставание в росте, акцентуации характера, неврозы, дефекты памяти, мышления.

**11.2. Нарушения в сфере межличностных взаимоотношений:** а) непопулярен, непринят, пренебрегаем, изолирован в классном коллективе; б) примыкающий ценой жертв, потерь, помыкаемый, отвергаемый в группе свободного общения; в) конфликтен, отчужден, бесконтролен, выталкиваемый из семьи.

**11.3. Ошибки педагогов:** превышение педагогической власти; лишение ребенка индивидуальных стимулов; наказания, связанные с унижением личности ученика; противоречивость предъявляемых требований; поверхностное

знание особенностей школьника; конфликтные отношения между педагогами и родителями ребенка или педагогом и ребенком; д) другое \_\_\_\_\_

11.4. Ошибки семейного воспитания: а) «заласканое детство», «задавленное детство», «загубленное детство», «одинокое детство», «равнодушное детство»; б) отсутствие элементарных психолого-педагогических знаний, перекладывание забот о воспитании на школу; в) отстранение подростка от физического труда; г) конфликты в семье ; д) другое \_\_\_\_\_

11.5. Социальные причины: противоречия в обществе, в микросоциуме.

11.6. Психотравмирующие ситуации \_\_\_\_\_

12. Состоит ли на внутришкольном профилактическом учете \_\_\_\_\_

на учете в ПДН, КДН \_\_\_\_\_

Дата заполнения карты: « \_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Воспитатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей)

Администрация МБДОУ детского сада № 4 г. Пензы «Мозаика» приглашает Вас

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_

на заседание педагогического совета / ПМПК по вопросу постановки вашего сына (дочери)

\_\_\_\_\_ ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса

(Ф.И. ученика)

на внутрисадиковый учет.

---

*Линия отрыва*

С уведомлением о приглашении на заседание педсовета ознакомлены

---

(подпись)

(число, месяц, год)

*Примечание:*

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

Уведомление отдается воспитателю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание педагогического совета вопрос рассматривается в вашем отсутствии.

## Карточка индивидуального изучения и учета воспитанника (при постановке на внутрисадовый учет)

Постановка \_\_\_\_\_ Снятие \_\_\_\_\_

Повторная \_\_\_\_\_ Снятие \_\_\_\_\_

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_
2. ДОУ, группа \_\_\_\_\_
3. Домашний адрес и телефон \_\_\_\_\_
4. Место фактического проживания \_\_\_\_\_
5. С какого времени находится в данном ДОУ \_\_\_\_\_
6. Сведения о родителях (Ф.И.О., год рождения, где и кем работает):  
Мать \_\_\_\_\_  
Отец \_\_\_\_\_  
Опекун \_\_\_\_\_
7. Социальный статус семьи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Черты характера подростка, явные и скрытые слабости \_\_\_\_\_
9. Интересы и увлечения, склонности обучающегося \_\_\_\_\_
10. Характеристика домашних условий (состав семьи, отношение родителей к воспитанию, к ДОУ, условия для занятий) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Отношение к учебе, посещаемость занятий \_\_\_\_\_
12. Участие в общественной жизни ДОУ \_\_\_\_\_
13. Участие в кружках, клубах, секциях \_\_\_\_\_
14. Участие в общественно полезном труде \_\_\_\_\_
15. С кем дружит (в ДОУ, по месту жительства) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
16. Кого считает авторитетом и почему \_\_\_\_\_
17. Характерные отношения с товарищами (подчеркнуть): равенство, зависимость, руководящее положение.
18. Состоит ли на учете в КДН и за что \_\_\_\_\_
19. Обсуждался ли на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав \_\_\_\_\_
20. Место и время совершения проступка \_\_\_\_\_
21. Мера наказания \_\_\_\_\_
22. Планируемые основные направления работы с воспитанником \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
23. Успеваемость в текущем году \_\_\_\_\_

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА СНЯТИЕ С ВНУТРИСАДИКОВОГО УЧЕТА

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения

состоящего на внутрисадиковом учете \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым

обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ класса с внутрисадикового учета снять.

Заведующий/ заместитель заведующего \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ год.